

Số: /SGDDT-GDMN&QLCL

Đồng Nai, ngày tháng 4 năm 2025

V/v Hướng dẫn tổ chức thực hiện kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Công an tỉnh; Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc trung tâm GDTX tỉnh; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và GDTX các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo các phòng thuộc Sở.

Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT) năm 2025 (gọi tắt là Kỳ thi) được tổ chức trên cả nước từ ngày 25/6 đến 27/6/2025. Các văn bản pháp quy và công văn chỉ đạo là căn cứ để tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 gồm:

- Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (gọi tắt là Quy chế thi).

- Công văn số 1239/BGDĐT-QLCL ngày 24/3/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và Công văn số 1277/BGDĐT-QLCL ngày 22/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (áp dụng với thí sinh tự do).

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn tổ chức thực hiện kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại tỉnh Đồng Nai như sau:

## **I. MÔN THI, HÌNH THỨC THI VÀ LỊCH THI**

### **1. Môn thi**

- Tổ chức kỳ thi gồm 03 buổi thi: 01 buổi thi môn Ngữ văn, 01 buổi thi môn Toán và 01 buổi thi của bài thi tự chọn gồm 02 môn thi.

- Để xét công nhận tốt nghiệp THPT: Thí sinh phải đăng ký dự thi môn Ngữ văn, môn Toán và 01 bài thi tự chọn gồm 02 môn thi trong số các môn: Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tin học, Công nghệ định hướng Công nghiệp (gọi tắt là Công nghệ Công nghiệp), Công nghệ định hướng Nông nghiệp (gọi tắt là Công nghệ Nông nghiệp), Ngoại ngữ. Thí sinh chọn 02 môn thi của bài thi tự chọn trong số các môn đã được học ở lớp 12.

### **2. Hình thức thi**

- Các bài thi Toán và bài thi tự chọn gồm 02 môn thi: Thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan (gọi tắt là thi trắc nghiệm).

- Bài thi Ngữ văn: Thi theo hình thức tự luận.

Với môn Ngoại ngữ, thí sinh được tự chọn để ĐKDT một trong 7 (bảy) ngôn ngữ sau: Tiếng Anh, Tiếng Nga, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc, Tiếng Đức, Tiếng Nhật hoặc Tiếng Hàn. Thí sinh được đăng ký thi môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông.

- Các trường hợp thí sinh được miễn thi môn Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT:

+ Thành viên đội tuyển quốc gia dự thi Olympic quốc tế môn Ngoại ngữ theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

+ Có một trong các chứng chỉ có giá trị sử dụng đến ngày 25/6/2025:

| TT | Môn Ngoại ngữ    | Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu                                                                             | Đơn vị cấp chứng chỉ                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Tiếng Anh        | - TOEFL ITP 450 điểm<br>- TOEFL iBT 45 điểm<br>- TOEIC (4 kỹ năng) Nghe: 275; Đọc: 275; Nói: 120; Viết: 120 | Educational Testing Service (ETS)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|    |                  | IELTS 4.0 điểm                                                                                              | British Council (BC); International Development Program (IDP)                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    |                  | - B1 Preliminary<br>- B1 Business Preliminary<br>- B1 Linguaskill                                           | Cambridge Assessment English                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|    |                  | Aptis ESOL B1                                                                                               | British Council (BC)                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|    |                  | Pearson English International Certificate (PEIC) Level 2                                                    | Pearson                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    |                  | Chứng chỉ ngoại ngữ theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam Bậc 3                             | Các đơn vị tổ chức thi theo quy chế thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hiện hành                                                                                                                                                                                |
| 2  | Tiếng Nga        | TORFL cấp độ 1 (Первый сертификационный уровень - ТРКИ-1)                                                   | Trung tâm Khoa học và Văn hóa Nga tại Hà Nội (The Russian centre of science and culture in Hanoi)                                                                                                                                                                                                                  |
| 3  | Tiếng Pháp       | - TCF 300 điểm<br>- DELF B1                                                                                 | Trung tâm Nghiên cứu Sư phạm quốc tế (Centre International d'Etudes Pedagogiques - CIEP)<br>Cơ quan Giáo dục Quốc tế Pháp (France Education International – FEI)                                                                                                                                                   |
| 4  | Tiếng Trung Quốc | - HSK cấp độ 3                                                                                              | Văn phòng Hán ngữ đối ngoại Trung Quốc (Han Ban); Ủy ban Khảo thí trình độ Hán ngữ quốc gia (The National Committee for the Test of Proficiency in Chinese); Tổng bộ Viện Khổng tử (Trung Quốc); Trung tâm hợp tác giao lưu ngôn ngữ giữa Trung Quốc và nước ngoài (Center for Language Education and Cooperation) |
|    |                  | - TOCFL cấp độ 3                                                                                            | Ủy ban công tác thúc đẩy Kỳ thi đánh giá năng lực Hoa ngữ quốc gia (Steering Committee for the Test of Proficiency – Huayu)                                                                                                                                                                                        |
| 5  | Tiếng Đức        | - Goethe-Zertifikat B1<br>- Deutsches Sprachdiplom (DSD) B1<br>- Zertifikat B1                              | Ủy ban giáo dục phổ thông Đức tại nước ngoài (ZfA)                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| TT | Môn Ngoại ngữ | Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu | Đơn vị cấp chứng chỉ                             |
|----|---------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|
| 6  | Tiếng Nhật    | JLPT cấp độ N3                  | Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản (Japan Foundation) |

- Thí sinh được sử dụng chứng chỉ môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông để được miễn thi bài thi Ngoại ngữ, người nước ngoài có chứng chỉ tiếng Việt được sử dụng để miễn thi Ngữ văn trong xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2025.

### 3. Lịch thi

a) Lịch thi đối với các thí sinh dự thi với Đề thi của Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành 2018:

| Ngày      | Buổi  | Bài thi/Môn thi                                                                                                          |           | Thời gian làm bài | Giờ phát đề thi cho thí sinh | Giờ bắt đầu làm bài |
|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|------------------------------|---------------------|
| 25/6/2025 | SÁNG  | 08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi                                                                  |           |                   |                              |                     |
|           | CHIỀU | 14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi |           |                   |                              |                     |
| 26/6/2025 | SÁNG  | Ngữ văn                                                                                                                  |           | 120 phút          | <b>07 giờ 30</b>             | <b>07 giờ 35</b>    |
|           | CHIỀU | Toán                                                                                                                     |           | 90 phút           | <b>14 giờ 20</b>             | <b>14 giờ 30</b>    |
| 27/6/2025 | SÁNG  | Bài thi tự chọn                                                                                                          | Môn thứ 1 | 50 phút           | <b>07 giờ 30</b>             | <b>07 giờ 35</b>    |
|           |       |                                                                                                                          | Môn thứ 2 | 50 phút           | <b>08 giờ 35</b>             | <b>08 giờ 40</b>    |
| 28/6/2025 |       | Dự phòng                                                                                                                 |           |                   |                              |                     |

b) Lịch thi đối với các thí sinh dự thi với Đề thi của Chương trình giáo dục phổ thông được ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006, Chương trình Giáo dục thường xuyên được ban hành kèm theo Quyết định số 50/2006/QĐ-BGDĐT ngày 07/11/2006 (gọi tắt là Chương trình Giáo dục phổ thông 2006):

| Ngày      | Buổi  | Bài thi/Môn thi                                                                                                          |         | Thời gian làm bài | Giờ phát đề thi cho thí sinh | Giờ bắt đầu làm bài |
|-----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|------------------------------|---------------------|
| 25/6/2025 | SÁNG  | 08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi                                                                  |         |                   |                              |                     |
|           | CHIỀU | 14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi |         |                   |                              |                     |
| 26/6/2025 | SÁNG  | Ngữ văn                                                                                                                  |         | 120 phút          | <b>07 giờ 30</b>             | <b>07 giờ 35</b>    |
|           | CHIỀU | Toán                                                                                                                     |         | 90 phút           | <b>14 giờ 20</b>             | <b>14 giờ 30</b>    |
| 27/6/2025 | SÁNG  | Bài thi KHTN                                                                                                             | Vật lí  | 50 phút           | <b>07 giờ 30</b>             | <b>07 giờ 35</b>    |
|           |       |                                                                                                                          | Hóa học | 50 phút           | <b>08 giờ 30</b>             | <b>08 giờ 35</b>    |

|           |       |                 |                      |         |                  |                  |
|-----------|-------|-----------------|----------------------|---------|------------------|------------------|
|           |       |                 | Sinh học             | 50 phút | <b>09 giờ 30</b> | <b>09 giờ 35</b> |
|           |       | Bài thi<br>KHXH | Lịch sử              | 50 phút | <b>07 giờ 30</b> | <b>07 giờ 35</b> |
|           |       |                 | Địa lí               | 50 phút | <b>08 giờ 30</b> | <b>08 giờ 35</b> |
|           |       |                 | Giáo dục<br>công dân | 50 phút | <b>09 giờ 30</b> | <b>09 giờ 35</b> |
|           | CHIỀU | Ngoại ngữ       |                      | 60 phút | <b>14 giờ 20</b> | <b>14 giờ 30</b> |
| 28/6/2025 |       | Dự phòng        |                      |         |                  |                  |

## II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CHO KỲ THI

### 1. Thực hiện nội dung chương trình

a) Thủ trưởng các đơn vị phải tổ chức dạy đúng, đủ, có chất lượng tất cả các môn học do Bộ GDĐT quy định. Tuyệt đối không được cắt xén chương trình đã quy định. Hồ sơ đánh giá học sinh các lớp cuối cấp phải được lưu giữ tại đơn vị. Trong những ngày trước và trong khi thi, các đơn vị phải cử người trực để xuất trình hồ sơ đánh giá học sinh, các hồ sơ liên quan ưu tiên, khuyến khích cho thanh tra kỳ thi các cấp khi có yêu cầu.

b) Tổ chức kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh, học viên (từ đây gọi là học sinh) phải bảo đảm chính xác, khách quan đúng theo Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh của Bộ GDĐT.

### 2. Tổ chức kiểm tra đánh giá

Thực hiện theo Công văn 5758/SGDĐT-GDPT&GDTX ngày 16/12/2024 của Sở GDĐT V/v kiểm tra cuối kì năm học 2024 – 2025, bậc Trung học.

### 3. Hồ sơ đăng ký dự thi (ĐKDT) tốt nghiệp THPT

Hồ sơ, điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT lưu tại đơn vị để phục vụ cho công tác thanh tra, kiểm tra, xét công nhận tốt nghiệp, làm minh chứng sau này.

#### \* Đối với chương trình 2018

- Người đã học hết chương trình THPT hoặc chương trình GDTX cấp THPT (gọi chung là chương trình THPT) trong năm tổ chức kỳ thi: Học bạ THPT; học bạ hoặc Phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX (bản sao); Các giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có).

#### \* Đối với chương trình 2006 (thí sinh tự do)

- Người đã học hết chương trình THPT hoặc chương trình GDTX nhưng chưa tốt nghiệp THPT ở những năm trước; người đã tốt nghiệp THPT; người đã tốt nghiệp trung cấp; các đối tượng khác được Bộ GDĐT cho phép dự thi (**gọi chung là thí sinh tự do**), ngoài các hồ sơ theo quy định trên còn có: 02 Phiếu đăng ký dự thi giống nhau, Giấy xác nhận của trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc nơi đăng ký dự thi đối với học sinh chưa dự thi tốt nghiệp những năm trước quy định tại Điểm b Khoản 2 Điều 19 Quy chế thi; Bằng tốt nghiệp THCS hoặc trung cấp (bản sao được chứng thực từ bản chính, bản sao được cấp từ sổ gốc hoặc bản sao kèm bản gốc để đối chiếu); Giấy xác nhận điểm bảo lưu (nếu có) do Thủ trưởng đơn vị nơi thí sinh đã dự

thi năm trước xác nhận, 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc của thí sinh.

Riêng đối với thí sinh đã tốt nghiệp trung cấp không có học bạ THPT hoặc học bạ GDTX cấp THPT đăng ký dự thi để lấy kết quả xét tuyển vào đại học, xét tuyển vào cao đẳng có nhóm ngành đào tạo giáo viên phải bảo đảm đã học và thi đạt yêu cầu đủ khối lượng kiến thức văn hóa THPT theo quy định của Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ GDĐT.

- Thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT: 02 Phiếu đăng ký dự thi giống nhau; Bảng tốt nghiệp THPT hoặc trung cấp (bản sao); 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc của thí sinh.

Giao Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về tính hợp lệ và quản lý hồ sơ điều kiện dự thi, ưu tiên, khuyến khích của thí sinh.

- Đăng ký và xác nhận điểm bảo lưu để xét công nhận tốt nghiệp:

+ Thí sinh được bảo lưu điểm thi của bài thi Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ, KHTN, KHXH và bảo lưu điểm thi của từng môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp của kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 để xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2025 nếu bài thi, môn thi đạt từ 5,0 điểm (theo thang điểm 10) trở lên. Lưu ý: Thí sinh chỉ được bảo lưu điểm bài thi tổ hợp nếu điểm toàn bài đạt từ 5,0 điểm (theo thang điểm 10) trở lên và điểm các môn thi thành phần trong bài thi đều lớn hơn 1,0 điểm (theo thang điểm 10); khi đăng ký bảo lưu điểm bài thi tổ hợp nào, thí sinh phải ghi đủ điểm của tất cả các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đó trong Phiếu đăng ký dự thi.

+ Các đối tượng thí sinh đã dự thi THPT năm 2024 tại Đồng Nai, Sở sẽ gửi danh sách điểm thi THPT năm 2024 về các đơn vị theo địa chỉ Email đơn vị để làm căn cứ xác nhận điểm bảo lưu. Thí sinh tự do tỉnh ngoài phải có Sở GDĐT địa phương nơi thí sinh đã dự thi Kỳ thi THPT năm 2024 xác nhận.

- Thí sinh tự do bị mất bản chính học bạ THPT, phải có Phiếu điểm, trên cơ sở đối chiếu với hồ sơ lưu của trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc căn cứ vào hồ sơ dự thi của các kỳ thi trước.

#### **4. Đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT.**

- Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025 : thực hiện ĐKDT trực tuyến trên Hệ thống Quản lý thi (QLT) và đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT trực tiếp tại đơn vị thí sinh đang theo học.

- Thí sinh tự do : Thực hiện ĐKDT và đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT (nếu có) trực tiếp tại Trung tâm GDTX-GDTX các huyện, Tp. Long Khánh, Trung tâm GDTX tỉnh (cho thí sinh tự do của Tp. Biên Hòa).

Lưu ý: Thí sinh tự do ĐKDT đăng nhập bằng VNeID/tài khoản Công dịch vụ công quốc gia. thì cần lưu ý rằng thí sinh vẫn phải in phiếu đăng ký, xin xác nhận của công an xã, phường và nộp hồ sơ giấy tại Điểm tiếp nhận hồ sơ theo quy định.

- Link để quản lý hệ thống đăng ký dự thi:

+ Hệ thống quản lý CTPT 2006: <http://10.30.144.35:8082/> hoặc <http://10.30.144.36:8082/> hoặc <http://10.30.144.37:8082/>

**Lưu ý các khâu đăng ký dự thi:****a) Tài khoản của thí sinh trên Hệ thống QLT**

- Từ ngày 15/4/2025 đến ngày 18/4/2025, trường phổ thông cấp cho các thí sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025 tài khoản (là số Căn cước công dân của thí sinh-viết tắt: CCCD; trường hợp thí sinh không có CCCD thì sử dụng mã số định danh được cơ quan Công an cấp để thay thế; trường hợp thí sinh không có quốc tịch Việt Nam thì sử dụng số Hộ chiếu của thí sinh để thay thế) và mật khẩu để truy cập Hệ thống QLT. Các thí sinh này có thể thử đăng ký dự thi trực tuyến trên Hệ thống QLT ngay sau khi được cấp tài khoản và mật khẩu cho đến hết ngày 18/4/2025.

- Sau khi nộp Phiếu ĐKDT, thí sinh tự do sẽ được đơn vị ĐKDT cấp tài khoản (là số CCCD của thí sinh) và mật khẩu để đăng nhập vào Hệ thống QLT trực tiếp theo địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn>.

- Thí sinh cần bảo mật thông tin tài khoản, mật khẩu được cấp để đăng nhập vào Hệ thống QLT từ khi ĐKDT đến khi xem kết quả thi, xét công nhận tốt nghiệp THPT. Để bảo mật thông tin, khi nhận được tài khoản và mật khẩu, thí sinh nên thay đổi ngay mật khẩu. Trong trường hợp thí sinh quên tài khoản và mật khẩu thì có thể liên hệ với đơn vị ĐKDT để giải quyết.

- Tùy từng thời điểm, khi đăng nhập vào Hệ thống QLT, thí sinh có thể biết được các thông tin như: Thông tin ĐKDT (phản hồi các sai sót nếu có trên Hệ thống QLT trước ngày 09/5/2025); thông tin xét công nhận tốt nghiệp THPT (phản hồi các sai sót nếu có trên Hệ thống QLT trước ngày 6/6/2025); Giấy báo dự thi; kết quả thi; kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT.

b) Các đơn vị Điểm tiếp nhận chịu trách nhiệm hướng dẫn thí sinh chuẩn bị hồ sơ và ghi Phiếu ĐKDT Kỳ thi tốt nghiệp THPT (gọi tắt là Phiếu ĐKDT) đầy đủ và đúng các thông tin; rà soát hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT để bảo đảm độ chính xác thông tin thí sinh điền vào Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT, đặc biệt là thông tin về diện ưu tiên để được cộng điểm ưu tiên (nếu có); xem xét và quyết định điều kiện dự thi của thí sinh; tuyệt đối không tiếp nhận hồ sơ chưa đúng, đủ.

c) Khi ĐKDT, thí sinh phải ghi bảo đảm chính xác các thông tin về mã tỉnh, thành phố, mã trường phổ thông,... đúng quy định.

d) Đăng ký bài thi/môn thi tự chọn : Thí sinh chỉ được chọn tối đa 02 môn thi. Sau khi kết thúc thời hạn ĐKDT, thí sinh không được thay đổi các thông tin về bài thi/môn thi đã đăng ký.

đ) Thí sinh có nguyện vọng dự thi vào các trường Công an, Quân đội phải lưu ý thực hiện các yêu cầu sau đây:

- Phải ghi nguyện vọng xét tuyển vào các trường này là nguyện vọng 1; không được ghi vào nguyện vọng 2, 3,...

- Thực hiện quy định về sơ tuyển tại trang thông tin điện tử của trường đó hoặc cơ quan Bộ chỉ huy quân sự tỉnh, Công an tỉnh.

e) Thí sinh có nguyện vọng vào học các trường có tổ chức thi môn năng khiếu phải xem quy định về lịch thi năng khiếu tại trang thông tin điện tử của trường đó.

g) Lệ phí liên quan đến các khâu tổ chức thực hiện kỳ thi thực hiện theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền (sẽ có văn bản khác).

## **5. Xét duyệt, kiểm tra hồ sơ**

a) Rà soát dữ liệu, kiểm tra hồ sơ:

**Trước ngày 09/5/2025**, cán bộ máy tính in Danh sách thí sinh đăng ký dự thi từ hệ thống, giao cho giáo viên chủ nhiệm tổ chức cho học sinh rà soát lại hoặc người được phân công phụ trách (đối với thí sinh tự do) kiểm tra để phát hiện chỗ sai (nếu có), điều chỉnh và cho thí sinh ký xác nhận thông tin trong danh sách. Danh sách thí sinh đã ký xác nhận thông tin đăng ký dự thi phải lưu tại đơn vị.

Các đơn vị kiểm tra toàn bộ hồ sơ đăng ký dự thi, các hồ sơ có liên quan đến kỳ thi; xem xét điều kiện dự thi của từng thí sinh; Lập danh sách thí sinh không đủ điều kiện (nếu có) theo quy định nộp về Sở và thông báo trực tiếp, công khai danh sách cho thí sinh biết.

b) Các đơn vị lập biên bản đề nghị miễn thi trong xét công nhận tốt nghiệp THPT theo quy định tại Điều 39 của Quy chế thi; đề nghị đặc cách tốt nghiệp THPT theo quy định tại Điều 40 của Quy chế thi. Hồ sơ đề nghị xét miễn thi và đặc cách tốt nghiệp trước kỳ thi gửi trực tiếp về Hội đồng thi (qua bộ phận Quản lý chất lượng, phòng Giáo dục mầm non và Quản lý chất lượng, Sở GDĐT). Hồ sơ đặc cách tốt nghiệp THPT trong các ngày tổ chức thi lãnh đạo các Điểm thi chuyển về Hội đồng thi chậm nhất 07 ngày sau buổi thi cuối cùng của kỳ thi.

c) Thủ trưởng các đơn vị phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ điều kiện dự thi và hồ sơ đăng ký dự thi của thí sinh ở đơn vị mình; bảo quản hồ sơ và danh sách thí sinh đăng ký dự thi để xuất trình kịp thời phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra và yêu cầu sửa chữa.

d) Hồ sơ đăng ký dự thi nộp về Sở GDĐT gồm:

- + Danh sách Đăng ký dự thi in ra từ hệ thống;
- + Phiếu Đăng ký dự thi;
- + Nếu là thí sinh tự do: Nộp thêm túi hồ sơ, trong đó có bản photo CCCD/CMND, 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc.

Thứ tự túi Phiếu Đăng ký dự thi xếp theo đúng thứ tự danh sách in ra từ chương trình quản lý thi.

## **III. COI THI VÀ CHẤM THI**

Cán bộ quản lý và giáo viên của các đơn vị đều phải làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi theo quy định, trừ những trường hợp có lý do chính đáng.

Những người được cử làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi phải bảo đảm các tiêu chuẩn và điều kiện quy định tại Điều 6 của Quy chế thi.

Cán bộ, giáo viên được điều động làm nhiệm vụ phải được tập huấn nội dung quy chế thi và các văn bản hướng dẫn về thi tốt nghiệp THPT năm 2025.

Các đơn vị báo cáo về Hội đồng thi về việc tập huấn Quy chế cho cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ thi và học sinh đăng ký dự thi của đơn vị mình theo mẫu đính kèm công văn này.

Triển khai và thu Cam kết “Chấp hành quy định bảo vệ bí mật nhà nước liên quan đến Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại Hội đồng thi Sở GD&ĐT Đồng Nai” của từng học sinh theo mẫu đính kèm công văn này.

Các đơn vị được bố trí làm Điểm thi của Hội đồng thi phải xây dựng kế hoạch chuẩn bị, thực hiện các nhiệm vụ cần thiết liên quan đến Điểm thi đảm bảo kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, chặt chẽ, khách quan, công bằng, đúng quy chế và gửi về Hội đồng thi trước khi diễn ra kỳ thi (trước ngày 25/6/2025).

Trong kỳ kiểm tra học kỳ II năm học 2024-2025 các đơn vị cần phổ biến và triển khai thực hiện nghiệp vụ coi thi cho giáo viên như Kỳ thi tốt nghiệp THPT, đặc biệt là với các Môn thi tự chọn:

- Thực hiện đúng hiệu lệnh: Khi phát đề, tính giờ, thu bài, hết giờ từng phân môn.
- Quy định thu đề thi đối với môn tự chọn: Hết thời gian làm bài môn thứ nhất và môn thứ hai.

Nội dung chi tiết về nghiệp vụ coi thi của kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 Sở GD&ĐT sẽ có công văn riêng và tổ chức Hội nghị trước kỳ thi 2 tuần.

#### **IV. KẾT QUẢ THI TỐT NGHIỆP THPT**

- Thủ trưởng đơn vị cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho thí sinh đỗ tốt nghiệp THPT đăng ký dự thi tại đơn vị; cấp Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cho thí sinh không đỗ theo điều 49 của Quy chế thi.
- Sở GD&ĐT cấp Giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh đã đăng ký dự thi để xét tuyển sinh ĐH, CĐ theo từng đơn vị ĐKDT.

#### **V. PHÚC KHẢO**

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày công bố kết quả thi, thí sinh có nguyện vọng phúc khảo nộp đơn xin phúc khảo bài thi (theo mẫu đính kèm) tại nơi đăng ký dự thi của thí sinh.
- Đơn vị nhận đơn phúc khảo kiểm tra, lập danh sách đề nghị phúc khảo theo mẫu in ra từ hệ thống, kiểm dò thông tin của thí sinh và ký xác nhận. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của các môn thi thí sinh xin phúc khảo.
- Sở GD&ĐT nhận danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo, đơn xin phúc khảo theo lịch ghi tại phần VI của công văn này.

#### **VI. LỊCH LÀM VIỆC**

**1. Ngày 11/4/2025:** Tập huấn nghiệp vụ tổ chức thi tốt nghiệp THPT năm 2025, hướng dẫn sử dụng chương trình phần mềm quản lý thi (Hội nghị Lần 1).

Thành phần tham dự gồm: Hiệu trưởng, lãnh đạo các đơn vị có học sinh thi tốt nghiệp THPT năm 2025; cán bộ phụ trách máy tính của các đơn vị. Lãnh đạo các phòng ban liên quan của Sở GD&ĐT.

**2. Ngày 10/4/2025 đến 15/4/2025:** Lập và giao tài khoản cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025 (gọi tắt là thí sinh đang học lớp 12).

**3. Ngày 15/4/2025 đến 18/4/2025:** Tổ chức cho thí sinh là học sinh đang học lớp 12 thử ĐKDT trực tuyến trên Hệ thống quản lý thi.

**4. Ngày 21/4/2025 đến 17 giờ 28/4/2025:** Tổ chức cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025 đăng ký dự thi trực tuyến trên Hệ thống quản lý thi.

Các đơn vị Trung tâm GDNN-GDTX, GDTX tỉnh trực tiếp nhận Phiếu ĐKDT và nhập dữ liệu của thí sinh tự do vào Hệ thống QLT (theo tài khoản riêng).

**Sau ngày 30/4/2025** thí sinh không được thay đổi bài thi, môn thi đã đăng ký trên hệ thống.

**5. Từ ngày 13/5/2025 đến ngày 15/5/2025:** Kiểm tra chéo giữa các đơn vị về thông tin thí sinh và hồ sơ điều kiện dự thi theo lịch phân công đính kèm công văn này. Biên bản kiểm tra gửi về Phòng Giáo dục mầm non và Quản lý chất lượng, Bộ phận Quản lý chất lượng (mẫu đính kèm công văn này). Các đơn vị đi – đến chủ động liên lạc định thời gian kiểm tra chéo.

**6. Ngày 16/5/2025:** Các đơn vị Trung tâm GDNN-GDTX, GDTX tỉnh nộp danh sách kèm theo hồ sơ đăng ký dự thi (kèm bản chính để đối chiếu) của các thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT về Phòng GDMN-QLCL, Bộ phận Khảo thí và Kiểm định CLGD để Hội đồng thi của tỉnh kiểm tra hồ sơ dự thi.

**7. Từ ngày 20/5/2025 đến trước ngày 28/5/2025:** Sở GDĐT kiểm tra công tác chấp hành quy định quản lý chuyên môn, thực hiện chương trình, việc chấm bài kiểm tra và cho điểm, hồ sơ điều kiện dự thi của học sinh đang học tại đơn vị.

**8. Trước ngày 20/5/2025:** In Danh sách đăng ký dự thi, Phiếu ĐKDT, Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu ĐKDT số 2 của thí sinh đang học lớp 12 năm học 2024-2025; lãnh đạo đơn vị ký tên, đóng dấu xác nhận lên phiếu ĐKDT. Lưu tại đơn vị Phiếu ĐKDT số 1; giao lại cho thí sinh Phiếu ĐKDT số 2.

**9. Trước ngày 28/5/2025:** Bàn giao Danh sách đăng ký dự thi và Phiếu ĐKDT cho sở GDĐT (Theo lịch của Sở GDĐT sẽ gửi sau); danh sách và hồ sơ minh chứng: thí sinh không đủ điều kiện dự thi, thí sinh miễn thi Tốt nghiệp THPT (nếu có).

**10. Trước ngày 07/6/2025:** Thông báo công khai những trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự thi.

**11. Trước ngày 18/6/2025:** Hoàn thành việc in, trả Giấy báo dự thi cho thí sinh.

**12. Ngày 11/6/2025:** Hội nghị hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ còn lại của Kỳ thi THPT năm 2025, triển khai Quyết định thành lập các Điểm thi (Hội nghị lần 2).

Thành phần tham dự gồm: Lãnh đạo các đơn vị có thí sinh ĐKDT năm học 2024-2025, Trưởng Điểm thi, các Phó Trưởng Điểm thi.

Các Điểm thi hoàn tất dự trù kinh phí.

**13. Ngày 24/6/2025:** Hội nghị triển khai công tác coi thi (Hội nghị lần 3).

Thành phần tham dự gồm: Trưởng Điểm thi, Phó Trưởng Điểm thi CSVC, Phó Trưởng Điểm thi CM, Thư ký chuyên môn (theo Trưởng điểm thi).

Sở GDĐT sẽ có công văn Hướng dẫn cụ thể nghiệp vụ và các công tác coi thi.

**14. Ngày 25/6/2025:** Học sinh tập trung tại địa điểm thi theo giấy báo dự thi để làm thủ tục và nhận thẻ dự thi, các thành viên theo quyết định Ban coi thi làm việc tại địa điểm thi.

**15. Từ ngày 26/6/2025 đến ngày 28/6/2025:** các Điểm thi tổ chức thi các môn theo lịch thi chung của cả nước. Sau khi kết thúc môn thi cuối cùng Trưởng điểm thi chuyển bài thi và hồ sơ của Điểm thi đã được niêm phong theo quy định về Ban thư ký đặt tại trường THPT Trần Biên, Phường Tam Hòa, Tp Biên Hòa.

**16. Từ ngày 29/6/2025:** Ban thư ký, Ban chấm bài thi trắc nghiệm, Ban làm phách bài thi tự luận làm việc. Các thành viên khác liên quan tới chấm thi làm việc theo thời gian ghi trên Quyết định thành lập. Dự kiến hoàn thành công tác chấm thi vào ngày 13/7/2025.

**17. Lúc 8 giờ 00' ngày 16/7/2025:** Công bố kết quả thi.

**18. Trước ngày 22/7/2025:** Sau khi có kết quả chấm thi và xét tốt nghiệp THPT các đơn vị cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, trả học bạ và các loại Giấy chứng nhận liên quan cho thí sinh.

Sở GDĐT in phiếu báo kết quả điểm thi, các đơn vị nhận phiếu báo kết quả tại Sở GDĐT và phát cho thí sinh tại đơn vị (Theo lịch cụ thể).

**19. Trước 17 giờ, Ngày 25/7/2025:** Kết thúc việc nhận đơn phúc khảo, cập nhật vào Hệ thống quản lý thi và In danh sách phúc khảo từ Hệ thống quản lý thi gửi về Hội đồng thi Sở GDĐT.

**20. Ngày 07/8/2025:** Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2025 sau phúc khảo tại Sở Giáo dục và Đào tạo.

Nhận được công văn này đề nghị thủ trưởng đơn vị, trưởng các phòng ban chức năng Sở có kế hoạch tổ chức thực hiện với tinh thần trách nhiệm và nỗ lực cao nhất. Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố phối hợp với các trường THPT trên địa bàn hoàn thành tốt việc chuẩn bị tổ chức thực hiện kỳ thi. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn hoặc vướng mắc cần tháo gỡ, liên hệ qua số điện thoại 02513.843.287 hoặc 02513.842.445 của Phòng Giáo dục mầm non và Quản lý chất lượng, Bộ phận Quản lý chất lượng, Sở GDĐT để được giải đáp./.

**Nơi nhận :**

- Như trên;
- UBND tỉnh; Phòng KGVX;
- Ban tuyên giáo tỉnh ủy; VP tỉnh ủy;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các Sở, Ngành, Đoàn thể trong Ban chỉ đạo thi;
- UBND các huyện, Tp Long Khánh, Tp Biên Hòa;
- Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- Các phòng chức năng Sở;
- Lưu VT, GDMN&QLCL.

**GIÁM ĐỐC**

**Trương Thị Kim Huệ**